



ประกาศโรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุปถัมภ์”  
เรื่อง เสนอยื่นซองประกวดราคาเช่าร้านค้าโรงอาหาร

ด้วยโรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุปถัมภ์” มีความประสงค์จะทำการประมูลร้านค้าจำหน่ายอาหารและน้ำดื่ม ไอศกรีม ให้กับคณะครู บุคลากรและนักเรียน โรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุปถัมภ์” โดยให้มีการขายสินค้าตามระเบียบกฎเกณฑ์ของทางราชการและของโรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุปถัมภ์” ดังนี้

๑. ประเภทอาหาร ประกอบด้วย

- ๑.๑ ข้าวราดแกง จำนวน ๒ ร้าน
- ๑.๒ ก๋วยเตี๋ยว ก๋วยจั๊บ สุกี้ จำนวน ๒ ร้าน
- ๑.๓ อาหารจานเดียวตามสั่ง จำนวน ๒ ร้าน
- ๑.๔ ส้มตำ ลูกชิ้น ขนมจีน จำนวน ๒ ร้าน

๒. ประเภทขนม ผลไม้ อาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน

๓. ประเภทน้ำดื่ม ทวีไป จำนวน ๑ ร้าน

๔. ประเภทน้ำผลไม้ น้ำปั่น จำนวน ๑ ร้าน

๕. ประเภทไอศกรีม จำนวน ๑ ร้าน

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นซองประกวดราคา

- ๖.๑ ต้องมีสัญชาติไทย
- ๖.๒ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ
- ๖.๓ ต้องยื่นซองประกวดราคาด้วยตนเอง
- ๖.๔ ต้องไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการขายสินค้าใน

สถานศึกษา

๖.๕ ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการขายอันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์จำเป็น มีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูลให้กับทางโรงเรียนตามกำหนด

๗. ช่วงเวลาการขายประจำวัน

- ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.
- ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
- ช่วงที่ ๓ เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

(ยกเว้นวันที่ไม่จัดการเรียนการสอน)

๘. การพิจารณาผลการประกวดราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคา จะพิจารณาราคาของทุกรายที่เสนอยื่นซอง โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเป็นอันดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมมาเป็นลำดับต่อไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบพัสดุของส่วนราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ โดยยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประกวดราคา ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น



๙. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๙.๑ กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูล (ตามประกาศที่แนบ)

๙.๒ ผู้จำหน่ายจะไม่จำหน่ายสินค้าที่ทางโรงเรียนประกาศห้ามนักเรียนไม่ให้นำมาโรงเรียนหรือรับประทาน ได้แก่ ขนมอมหรือลูกอม หมากฝรั่ง น้ำอัดลมทุกชนิด เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ผสม ขนมถุงที่มีส่วนผสมของผงชูรส และอาหารหรือเครื่องดื่มอื่น ๆ ที่ไม่เป็นประโยชน์ หรือก่อให้เกิดโทษแก่ร่างกาย (ตามแนบท้ายสัญญาเช่าร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน)

๙.๓ ผู้จำหน่ายต้องทำการขายสินค้าทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่มาขายต้องแจ้งล่วงหน้า ๒ วัน และถ้าหยุดขายบ่อยครั้ง โรงเรียนสามารถบอกเลิกสัญญาการเช่าได้ตามเหตุผลการพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมการดำเนินการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน พร้อมทั้งจะถูกตัดสิทธิ์ยื่นประมูลในปีต่อไป

๙.๔ ผู้จำหน่ายต้องไม่ทำการอันขัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุบลรัตน์”

๙.๕ การทำสัญญานั้นให้ผู้ได้รับการประมูลได้มาทำสัญญากับโรงเรียนภายในวันถัดไปจากวันพิจารณาเปิดซองเสนอราคาพร้อมวางเงินประมูลและค่าบำรุง

๙.๖ ทำสัญญาครั้งละ ๒ ปี

๙.๗ กำหนดราคาขายสินค้าจะต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาดทั่วไป

๑๐. การรับแบบฟอร์ม / การยื่นซองประกวดราคา / การเปิดซองประกวดราคา

๑๐.๑ การรับแบบฟอร์มการประกวดราคาร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ได้ที่โรงเรียนนาน้อย (ห้องพัสดุโรงเรียน อาคาร ๑) ได้ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑๐.๒ ยื่นซองประกวดราคา ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และเปิดซองประกวดราคาในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๑๐.๓ ซองประกวดราคา ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องยื่นเป็น ๒ ซอง พร้อมจำหน่ายของ เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลราคาร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ดังนี้

๑. ซองเสนอราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน (ใช้แบบเสนอราคาของโรงเรียน)

๒. ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา
- สำเนาทะเบียนการค้าของผู้เสนอราคา
- ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา

๑๐.๔ คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประกวดราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูงเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ ๒ และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียด ในข้อ ๙ และ ๑๐ โดยโรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

๑๐.๕ การรับซอง / การมอบซองเสนอราคา / การรายงานพิจารณาพร้อมการประกาศผู้ได้รับการพิจารณาให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม



๑๑. การทำสัญญา

๑๑.๑ อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้เช่าร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ซึ่งมีอายุสัญญา ๒ ปี ( ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

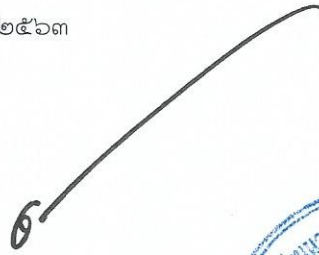
๑๑.๒ นัดทำสัญญา กำหนดให้ผู้ได้รับการพิจารณาเช่าร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียนมาทำสัญญา ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. (ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา โรงเรียนจะเรียกผู้ได้ในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือตามการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นกรณีพิเศษต่อไป)

๑๑.๓ กำหนดชำระเงินค่าเช่าร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ดังนี้

ชำระเงินปีที่ ๑ หลังวันทำสัญญาภายใน ๗ วัน

ชำระเงินปีที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



( นายชูชัย ประทุมจันทร์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาคูพัฒนา “กรป.กลางอุปถัมภ์”

